臺北市南港區成德國民小學 111 學年度第 1 學期

校園災害防救應變組織及其任務分工

2022.0921 版

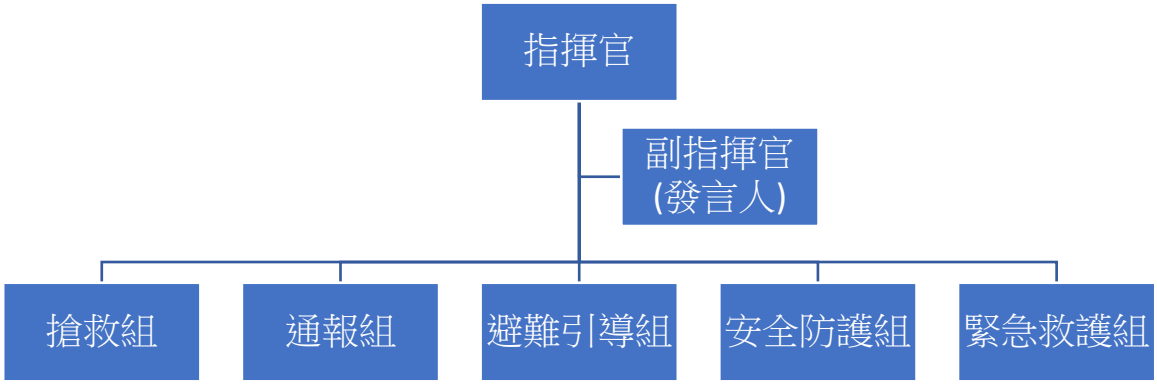
本校為因應災害發生之應變組織，於災害發生時肩負搶救災之責任，災害應變組織需界定清楚各分組災時之工作，避免於救災時人力分配不均之情形延誤搶救之時機，同時亦會排定人員進行輪班，確實於災害初期即能快速啟動分組進行應變。

一、 應變組織

針對常見之災害地震、颱風水災及火災等…考量本校現有之人力、物力， 茲將校內之應變組織分為指揮官、執行秘書(兼發言人)、搶救組、通報組、避 難引導組、安全防護組、緊急救護組，有效建構校內之災害應變體系。

二、 任務分工

災害發生，由指揮官發布救災指示於各分組之負責人，再由負責人指派分 組成員執行，確保災時分組能快速進行救災行動，各分組於災時之任務分工如 表 1，且為確保應變分組之行動，各分組除負責人外需再行指定一名代理負責人，並確實紀錄聯絡方式(表 2)，各應變成員依其分組須於平時接受相應之技能訓練，以提升災時應變之能力。



校園害防救編組名冊

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
指揮官		連世傑	0918-000-000	校長		➔ 負責指揮、督導、協調。 ➔ 依情況調動各分組間相互支援。
指揮官代理人		黃立期	0920-000-000	教務主任		➔ 於校長不在學校或因故無法執行指揮官職務時，擔任指揮官之任務。
發言人		黃立期	0920-000-000	教務主任		➔ 負責統一對外發言。 ➔ 呈報上級主管相關通報事宜。 ➔ 襄助指揮官指揮、督導及協調等事宜。
搶救組（滅火班）	組長	羅宇玲	0921-000-000	總務主任		➔ 平時急救常識宣導。 ➔ 檢修與保養救災相關裝備。 ➔ 受災教職員工生之搶救及搜救。 ➔ 清除障礙物協助逃生。 ➔ 協助疏散未能及時避難教職員工生。 ➔ 關閉校區總電源及瓦斯。 ➔ 設置警示標誌及交通管制。 ➔ 毀損建築物與設施之警示標誌。 ➔ 支援避難引導組及搬運防災救急箱器材。 ➔ 如發生火災，研判火勢，必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。
	組員	王奕程	0911-000-000	事務組長	滅火器	
		黃宸毅	0935-000-000	工友	滅火器	
		喻世蓉	0911-000-000	出納組長	滅火器	
		吳靜怡	0966-000-000	幹事	鑰子	
		賴勇達	0987-000-000	教師	鑰子	
		史吉玉	0928-000-000	約僱幹事	鑰子	
		徐維可	0966-000-000	教師	鑰子	
通報組（通報班）	組長	蕭蕙純	0937-000-000	生教組長	通報	➔ 通報地方救災、治安、醫療及聯絡有關人員等，並請求支援。 ➔ 通報教育行政主管機關（教育局處）、縣市政府災害應變中心、鄉/鎮/市/區災害應變中心及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心，已疏散人數、收容地點、災情等。 ➔ 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害、資源與狀況發展的資訊。 ➔ 蒐集並紀錄指揮官所有下達應變指令。 ➔ 回報災情狀況。 ➔ 啟動社區志工與家長協助。 ➔ 學生家長必要緊急聯繫。
	組員	許祐寧	0910-000-000	體育組長	通報	
		崔暎玗	0919-000-000	衛生組長		
		鍾惠玲	0966--000-000	人事主任		
		鄒文軒	0982--000-000	會計主任		
避難引導組（避難引導班）	組長	陳昭宇	0935-000-000	學務主任		➔ 依據不同災害之應變原則，協助教職員工生進行第一時間的避難。 ➔ 於適當時機，協助教職員工生緊急疏散至集結點。
	組員	曾振江	0932-000-000	專任教練		
		陳琨山	0921-000-000	教師	忠孝樓	
		李孝儀	0935-000-000	教師	仁愛樓	
		張欣頻	0963-000-000	教師	信義樓	

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		潘羿伶	0988-OOO-OOO	教師	和平樓	➔ 避難人數清點確認。 ➔ 維護教職員工生及集結點安全。 ➔ 進行必要的安撫。 ➔ 視災情變化，引導教職員工生移動、避難與安置。 ➔ 隨時清查教職員工生人數與安全狀況，並回報或申請救護車支援。 ➔ 在集結地點設置服務臺，提供協助與諮詢。 ➔ 學生領回作業。
		陳勻浩	0926-OOO-OOO	教師	四維樓	
		蔡瑜汶	0958-OOO-OOO	專任幼兒園主任	幼兒園	
		小學/幼兒園各班導師	27851376	教師	34 人	
安全防護組（安全防護班）	組長	李筱萍	0937-OOO-OOO	教學組長		➔ 建築物及設施安全檢查。 ➔ 教職員工生需要臨時收容時，協助發放生活物資、糧食及飲用水；以及各項救災物資登記、造冊、保管及分配。 ➔ 協助設置警示標誌及交通管制。 ➔ 協助毀損建築物與設施之警示標誌。 ➔ 校區硬體復舊及安全維護。 ➔ 維護臨時收容空間安全。 ➔ 確認停班、停課後，確實疏散校園內人員。 ➔ 防救災設施操作。
	組員	周曉芳	0936-OOO-OOO	註冊組長	忠孝樓	
		陳芃伶	0922-OOO-OOO	教師	仁愛樓	
		李佳馨	0918-OOO-OOO	教師	信義樓	
		莊本岳	0939-OOO-OOO	資設組長	和平樓	
		江擇芳	0977-OOO-OOO	教師	四維樓	
		蘇美玲	0928-OOO-OOO		幼兒園	
		林裕傑	0935-OOO-OOO	校警	校門	
緊急救護組（救護班）	組長	沈志強	0935-OOO-OOO	輔導主任		➔ 設立急救站。 ➔ 針對傷患進行檢傷分類。 ➔ 緊急基本急救、重傷患就醫護送。 ➔ 情緒支持、安撫及心理輔導。 ➔ 登記傷患姓名、班級，建立傷患名冊。
	組員	江旻翠	0953-OOO-OOO	輔導組長	協助包紮	
		吳婕榆	0975-OOO-OOO	護理師	包紮	
		李玉如	0910-OOO-OOO	教師	協助包紮	
		張毓文	0922-OOO-OOO	教師	長背板	
		黃美蕙	0920-OOO-OOO	教師	長背板	
		陳淑芬	09**-OOO-OOO	教師	協助包紮	